

## Inhoudsopgave

Welkom	2
De organisatie en het team	2
Openingstijden	2
Visie en Missie	3
Pedagogisch beleidsplan	3
Aanmelding	3
De kosten	4
Aanvragen kinderopvangtoeslag (KOT)	5
Leveringsvoorwaarden	5
Privacy	5
Vakantierooster	6
Voorschool (VVE)	6
Piramide methode	7
Logo 3000	7
Pientere peuters	8
De Vreedzame School	8
Huisregels	9
De dagelijkse gang van zaken	10
Verjaardagen en traktaties	11
Ziekmelden	11
Klachten	11
Gezondheid en veiligheid	12
Zorgen en problemen	12
Ouderactiviteiten en communicatie	13
Basisschool Tijn Uilenspiegel	13
Spelootheek	14
Tot slot	14



## Welkom

Voor u ligt het informatieboekje van Peuterhuis Klimop te Vianen, gemeente Vijfheerenlanden. Wij wensen u veel plezier bij het doorlezen van dit boekje en hopen dat uw peuter een fijne tijd zal hebben bij Klimop.

Als u nog vragen heeft, kunt u deze stellen aan een van onze medewerkers.

Klimop is gevestigd in De Prenter

Grote Geusplein 4

4131 GZ te Vianen

tel.: 06-18842734

email: [peuterhuisklimop@outlook.com](mailto:peuterhuisklimop@outlook.com)

Op onze website [www.peuterhuisklimop.nl](http://www.peuterhuisklimop.nl) vindt u nog meer informatie.

## De organisatie en het team

Peuterhuis Klimop is een stichting, die al ruim 50 jaar bestaat!

Anne Marie Ververs is directeur/bestuurder.

Verder bestaat het vaste team uit 5 pedagogisch medewerkers:

Alies Ververs , Bianca Vroege , Denise Westerhout, Frianne de Leeuw en Mirande Scheringa.

## Openingstijden

Wij zijn vijf dagen per week geopend van 8.40 tot 12.40 uur. U brengt uw kind om 8.40 uur en haalt het weer op om 12.40 uur.

Verlengde Peuterdag: maandag, dinsdag en donderdag: brengen tussen 8.30 en 8.45 en ophalen tussen 14.00 en 14.15.

Pientere Peuter groep: woensdag en vrijdag van 8.40 tot 12.40 uur.



## Visie en Missie

Klimop wil kinderen een plek bieden waar ze op natuurlijke wijze de richting en ervaring vinden, die ze nodig hebben voor een goede start op de basisschool en in hun verdere leven.

Klimop is een veilige, gezonde, professionele en gezellige peuteropvang. Peuters van 2 tot 4 jaar ontwikkelen zich bij Klimop op motorisch, sociaal, emotioneel, taalkundig en verstandelijk vlak.

Voor ons is elke peuter uniek, met een eigen karakter en een natuurlijke drang om zich te ontwikkelen. Om deze ontwikkeling te stimuleren, bieden wij een omgeving die plezierig, veilig, herkenbaar en uitdagend is. De pedagogisch medewerkers zorgen voor een positieve begeleiding, rust en regels, staan stil bij de ontwikkeling van de peuters en leren de peuters respect te laten krijgen voor elkaar en hun omgeving. Wij wijzen de peuters de richting naar een menswaardige toekomst voor henzelf en voor de wereld waarin zij leven. Wij leren ze delen, recht doen aan elkaar, verdraagzaam te zijn, samen feest te vieren en samen verdriet te delen.

Wij streven naar een open en actief contact met de ouders.

## Pedagogisch beleidsplan

In het pedagogisch beleidsplan worden de uitgangspunten en de werkwijze van Peuterhuis Klimop uiteengezet.

Het volledige pedagogisch beleidsplan vindt u op de website ([www.peuterhuisklimop.nl](http://www.peuterhuisklimop.nl))

## Aanmelding

U kunt het intakeformulier downloaden op de website of ophalen tijdens de openingstijden. Nadat het formulier volledig ingevuld is, kunt u een afspraak maken voor een intakegesprek (tel.: 06-18842734). Tijdens dit gesprek worden de plaatsingsmogelijkheden en de kosten besproken. Normaal gesproken kunt u een kijkje nemen op de groepen. Dit is helaas i.v.m. corona nu niet mogelijk. U krijgt uitleg over de dagelijkse gang van zaken en de huisregels.



Als de informatie volledig is, ontvangt u van ons een plaatsingsovereenkomst ter ondertekening. Vanaf dat moment kan uw kind geplaatst worden, zodra het 2 jaar is.

De plaatsingsovereenkomst geldt tot de dag waarop uw kind 4 jaar wordt. Als u eerder op wil zeggen, is er een opzegtermijn van 1 maand. Dit dient schriftelijk gedaan te worden.

## **De kosten**

### *Recht op kinderopvangtoeslag*

Peuterhuis Klimop valt onder de wetgeving van de kinderopvang. Dat betekent dat u kinderopvangtoeslag (KOT) aan moet vragen bij de belastingdienst (als u beiden werkt of op een andere manier recht op KOT heeft). Of u recht heeft op KOT kunt u zien op de site van de belastingdienst. Wij brengen u het volledige bedrag in rekening, het grootste deel krijgt u echter maandelijks terug van de belastingdienst (de kinderopvangtoeslag).

Als uw kind een indicatie heeft voor VVE brengen wij u de helft van de uren in rekening, de andere helft wordt betaald door de gemeente en rechtstreeks aan Klimop overgemaakt.

De eigen bijdrage is afhankelijk van het inkomen van u en uw toeslagpartner.

U krijgt onze rekening aan het eind van de maand.

### *Geen recht op kinderopvangtoeslag*

Als u geen recht heeft op kinderopvangtoeslag, betaalt de gemeente een groot deel van de kosten. De eigen bijdrage is afhankelijk van uw inkomen. Als u geen recht op KOT heeft, moet u een verklaring tekenen waarop staat dat u er inderdaad geen recht op hebt. Om de juiste tarieven te berekenen, moet u een inkomensverklaring inleveren. Deze kunt u downloaden op de site van de belastingdienst.

De gemeente betaalt de helft van de kosten voor VVE. Voor de andere helft betaalt u de inkomensafhankelijke ouderbijdrage.

Tijdens het intakegesprek wordt een proefberekening voor u gemaakt.



U krijgt de rekening aan het begin van de maand. U betaalt aan ons de eigen bijdrage, de gemeente stort de subsidie rechtstreeks naar Klimop. Wij sturen een 'tikkie' voor de betaling. Eventueel kunt u ook pinnen.

### **Aanvragen kinderopvangtoeslag (KOT)**

Ga naar de toeslagensite van de belastingdienst.

U moet de volgende gegevens invullen:

Het jaar waarvoor u de aanvraag doet: 2021

Het gaat om: *kinderopvangtoeslag*.

Naar welk soort opvang gaat u kind: *dagopvang*

Soort opvang: *kindcentrum*

Aantal uren per maand: *is afhankelijk van het aantal dagdelen; de medewerker informeert u hierover. Als u gebruik maakt van VVE is het aantal uren per maand 26,67*

Uurprijs: 8,43

Registratienummer: *841845815*

### **Leveringsvoorwaarden**

Bij de plaatsingsovereenkomst ontvangt u een exemplaar van de leveringsvoorwaarden.

U kunt deze ook vinden op de website.

### **Privacy**

Wij houden van ieder kind een dossier bij. U kunt dit dossier inzien als u dat wenst. De dossiers worden op een zodanige wijze bewaard dat onbevoegden geen toegang hebben.

Wij zijn verplicht gegevens door te geven aan de gemeente/belastingdienst. Wij mailen deze gegevens op een beveiligde manier.

Als wij de vorderingen van uw kind bespreken met derden, vragen wij u daar altijd toestemming voor.



## Vakantierooster 2021-2022

Goede Vrijdag/2 <sup>e</sup> paasdag	:	2 april t/m 5 april 2021
Meivakantie	:	26 april t/m 7 mei 2021
Zomervakantie	:	19 juli t/m 27 augustus 2021
Paardenmarkt	:	13 oktober 2021
Herfstvakantie	:	18 oktober t/m 22 oktober 2021
Kerstvakantie	:	25 december 2021 t/m 7 januari 2022

## Voorschool

Klimop is een geregistreerde voorschool. Het doel van voor- en vroegschoolse educatie (VVE) is om peuters met een mogelijke (taal)achterstand, ook wel 'doelgroepkinderen', beter voor te bereiden op de basisschool en er voor te zorgen dat peuters -zodra ze vier jaar worden- zonder achterstand naar groep 1 van de basisschool kunnen. VVE richt zich niet alleen op taalontwikkeling. De programma's richten zich op meerdere ontwikkelingsgebieden tegelijk. Ook niet 'doelgroepkinderen' (regulier) volgen het Piramide programma. Onze groepen zijn gemengd: peuters met een VVE indicatie en zonder VVE indicatie.

Peuters met een VVE indicatie komen 3 (bij de verlengde peuterdag) of 4 ochtenden per week (in totaal 16 uur). Reguliere peuters komen meestal twee keer per week. Als gebruik gemaakt wordt van kinderopvangtoeslag kunnen reguliere peuters ook 1, 3, 4 of 5 dagdelen komen.

Het consultatiebureau beslist of uw peuter in aanmerking komt voor VVE. Wij kunnen u helpen met de verwijzing.



## **Piramide methode**

Klimop gebruikt de Piramide methode van Cito om het VVE-beleid vorm en inhoud te geven. We zijn de trotse bezitters van het Piramide keurmerk.

Er wordt gewerkt met vier vaste stappen: oriënteren, demonstreren, verbreden en verdiepen. Daarmee wordt elk onderwerp dat aan bod komt telkens verder verkend en is verdieping ‘ingebakken’.

Alle ontwikkelingsgebieden komen altijd in samenhang aan bod. Zo leren kinderen prettig om te gaan met elkaar, te groeien naar zelfstandigheid en vooral ook veel plezier te hebben in het spel. Naast cognitieve vaardigheden leren ze bijvoorbeeld ook sociale en motorische vaardigheden.

Projecten zijn de basis van Piramide. Die gaan over voor kinderen aansprekende onderwerpen, zoals wonen, lente, kleding, verkeer etc. Elk jaar staan – op een steeds hoger niveau – dezelfde thema’s op het programma, met een andere invulling, passend bij de leeftijd en ontwikkeling van jonge kinderen.

Bij elk thema wordt de klas anders ingericht en horen bepaalde activiteiten, spelletjes en liedjes.

Piramide biedt ruimte voor eigen inbreng en initiatieven van pedagogisch medewerker én kinderen.

De kinderen worden ieder jaar getoetst en geobserveerd. Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben, krijgen speciale aandacht in de vorm van tutoring, taalstimulering en spel.

## **LOGO 3000**

Klimop en basisschool Tijn Uilenspiegel werken met het programma LOGO 3000. Dit is een slimme en goed onderbouwde aanpak voor de ondersteuning van kinderen in de belangrijkste fase van hun taalontwikkeling. LOGO 3000 biedt aantrekkelijk materiaal om de woordenschat van jonge kinderen op een natuurlijke manier snel en speels uit te breiden. Dit in een doorgaande lijn van de peuters naar de kleuters in groep 1 en 2. Peuters en kleuters leren alle 3000 woorden



van de Basiswoordenlijst voor Amsterdamse Kleuters (de BAK). Zo gaan ze goed voorbereid naar groep 3.

### **Pientere peuters**

De Pientere Peutergroep is een kleinschalige peutergroep voor kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong.

In de Pientere Peutergroep kunnen slimme peuters met elkaar spelen, ontdekken en leren en worden er veel verschillende activiteiten aangeboden die aansluiten bij hun specifieke ontwikkelingsbehoefte.

### **De Vreedzame School**

Klimop sluit aan de basisschool Tijn Uilenspiegel voor wat betreft de principes van 'De Vreedzame School'. Dit is een compleet programma voor peuteropvang en basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap en staan open voor de verschillen tussen mensen. Wij bieden dit programma aan op het niveau van uw peuter.





## Huisregels

- Bij ziekte of afwezigheid dient u dit door te geven. Dit kan telefonisch of via WhatsApp.
- Spenen zijn niet toegestaan. Niet in de klas en niet in de gang.
- Geen petten of andere hoofddeksels of schoenen met lampjes in de klas.
- Luiers meegeven in plaats van luierbroekjes.
- Wanneer een kind gaat trakteren, houdt de traktatie eenvoudig en het liefst gezond. In ieder geval geen lolly's en harde snoepjes.
- Het dragen van sieraden is op eigen risico.
- Let op uw taalgebruik (niet vloeken en geen grof taalgebruik).
- Bij Klimop tolereren wij geen discriminatie. We zijn allemaal gelijk.
- Wanneer u uw kind voor de 3e keer te laat ophaalt, krijgt u een boete van 25 euro.
- Een belangrijk onderdeel van VVE (Piramide) is de ouderparticipatie. Als uw kind aan VVE deelneemt, moeten ouders deelnemen aan activiteiten georganiseerd voor ouders.
- U hoeft uw kind geen eten en drinken mee te geven. De kinderen krijgen om 10:00 uur fruit en een beker drinken. Om 11.30 uur krijgen zij een koekje en een beker drinken. Op de verlengde peuterdag wordt er om 11.45 uur een boterham gegeten.
- Namen in de jassen en tassen van uw kind.
- Geef het door als uw kind door iemand anders wordt opgehaald. Doet u dit niet, dan geven wij uw kind niet mee.
- Liever geen eigen speelgoed en/of knuffel meegeven.
- Het ruilen van dagen is niet mogelijk.
- Wij geven geen medicijnen. Als u uw kind 's morgens paracetamol of een andere pijnstiller gegeven heeft, moet u dat melden aan de pedagogisch medewerker.



## De dagelijkse gang van zaken

- Ieder kind heeft een mentor. Dit is de medewerker die de toetsen bij uw kind afneemt, het dossier bijhoudt en voor u het eerste aanspreekpunt is.
- Normaal gesproken brengt u uw kind in de klas en starten we met een gezamenlijke openingskring. In verband met coronamaatregelen kunt u uw peuter nu niet binnenbrengen of halen. De medewerkers vangen uw kind op bij het hek om 8.40 of 8.50 (u hoort welke tijd voor u van toepassing is). Houdt 1,5 meter afstand!
- We starten met de openingskring en zingen het goedemorgen liedje en vertellen wat we die dag gaan doen. Daarna gaan de kinderen vrij spelen.
- Gedurende de ochtend wordt er gewerkt aan de ontwikkeling van uw kind. Dit gebeurt spelenderwijs door middel van knutselen, zingen, spelletjes doen etc.
- Om ongeveer 10.00 uur gaan de kinderen weer in de kring zitten en krijgen zij drinken en een stukje fruit. U hoeft geen eten of drinken mee te geven.
- Na de kring is er een plas/verschoonronde. Als uw kind nog niet zindelijk is, wordt de luier (alleen zonodig) verschoond. Daarom moet er een luier -geen luierbroekje- in de tas zitten!
- Rond 11.30 is er een tweede moment in de kring. Dan krijgen de kinderen een koekje en een beker water.
- Op de verlengde peuterdag wordt er om 11.45 een boterham gegeten.
- Aan het einde van de dag ruimen we met z'n allen op en gaan weer in de kring en zingen het afscheidsliedje.
- U wacht bij het hek en uw kindje wordt door een medewerker naar u toegebracht.



- De verlengde peuterdag start met een brengmoment tussen 8.30 en 8.45. U wacht bij het hek totdat de pedagogisch medewerker uw kind mee naar binnen neemt.
- De verlengde peuterdag eindigt tussen 14.00 en 14.15 uur. Ook hier wacht u bij het hek tot uw peuter door de leidsters naar u toegebracht wordt.
- In verband met corona verzoeken wij u om vragen of opmerkingen te appen of te mailen, zodat wij geen gesprekken aan het hek hoeven te voeren.

### **Verjaardagen en traktaties**

Als uw kind jarig is, mag het trakteren. Houdt de traktaties eenvoudig en het liefst gezond. De traktaties worden niet in de klas opgegeten (behalve als het fruit is), maar mee naar huis gegeven. De verjaardagen worden in de klas gevierd. De jarige krijgt een cadeautje, mag op de verjaardagstroon zitten met een mooie muts op en wordt toegezongen. Op uw verzoek maken de medewerkers foto's van de heugelijke gebeurtenis. Wilt u doorgeven op welke dag uw kind zijn/haar verjaardag gaat vieren?

### **Ziekmelding**

Als uw kind niet kan komen of ziek is, horen wij dat graag voordat wij beginnen. Het makkelijkste is als u ons een app stuurt (SMS-en of de voicemail inspreken kan ook). Als uw kind een besmettelijke (kinder)ziekte heeft, willen wij dat graag van u weten zodat wij andere ouders kunnen informeren en/of maatregelen kunnen nemen. Als u vermoedt dat er sprake is van een langdurig ziekteverzuim, vinden wij het fijn als u dat met de mentor van uw kind bespreekt.

### **Klachten**

Peuterhuis Klimop heeft een interne klachtenregeling en is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. Onze klachtenregeling beschrijft de werkwijze bij het behandelen van klachten. Onder een



klacht verstaan wij een mondelinge of schriftelijke uiting van ongenoegen van een ouder over de overeenkomst tussen Klimop en de ouder, een gedraging van de organisatie, het bestuur of door een medewerker van de organisatie. De klacht kan gaan over alle aspecten van de opvang.

Bij voorkeur maken ouders een klacht eerst bespreekbaar bij de direct betrokkene. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan de ouder een formele klacht indienen bij de directeur [directie@peuterhuisklimop.nl](mailto:directie@peuterhuisklimop.nl).

### **Gezondheid en veiligheid**

Klimop heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid. Het doel van het beleid is om kinderen, medewerkers en ouders een veilige en gezonde speel- en leefomgeving te bieden waarbij eventuele risico's tot een minimum beperkt worden.

Het beleid wordt continue geactualiseerd en bijgewerkt. Zo blijven we scherp en kunnen we ook bij veranderingen in de omgeving of situatie, zoals bij verbouwingen of veranderingen in de inrichting, beschikken over een beleid dat direct toegepast kan worden.

We kunnen met dit plan niet alle incidenten voorkomen. Er kan altijd iets misgaan. Daarom vinden wij het belangrijk dat we naast een actueel beleid ook kinderen leren om op een goede manier met risico's om te gaan. Het zijn leermomenten die zij ook thuis kunnen toepassen.

Het actuele beleid zal voor medewerkers altijd op de groep beschikbaar zijn en op de website wordt dit beleid ook up-to-date gehouden voor ouders.

### **Zorgen en problemen**

Als het bij ons niet goed lijkt te gaan met uw peuter, bespreken wij dat met u. Andersom hopen wij dat ouders hun zorgen over hun kind met ons willen delen. Wij stellen vervolgens een handelingsplan op. In dit plan beschrijven wij de stappen die we willen nemen om een probleem



op te lossen. Als dit onverhoopt niet lukt, kunnen wij het consultatiebureau vragen om uw kind te observeren. Dit gebeurt nooit zonder dat u dit weet en zonder dat u hiervoor toestemming heeft gegeven. Klimop heeft contacten met logopedie, het consultatiebureau, het sociaal team en andere deskundigen. Als er zorgen zijn omtrent uw kind kunnen wij -in overleg met u- deskundigen inschakelen om deze zorgen in kaart te brengen en er een oplossing voor te zoeken.

### **Ouderactiviteiten en communicatie**

Wij organiseren een aantal keren per jaar een activiteit voor de ouders. Dit kan een ouderavond/middag zijn of een middag voor ouder en kind met een thema. Het is belangrijk dat u daarbij aanwezig bent. Voor ouders van kinderen die in het VVE programma zitten, is dit zelfs verplicht!

Leuke wetenswaardigheden vindt u op onze facebookpagina en Instagram! Uiteraard plaatsen wij alleen foto's van uw kind als u daar toestemming voor gegeven heeft.

Bij de start van elk nieuw thema ontvangen de VVE-kinderen een themabrief. De themabrief staat ook op facebook.

Tijdens 10 minuten gesprekken bespreken we hoe het met uw peuter gaat. Het eerste 10 minuten gesprek is ongeveer na 1.5 maand, het tweede gesprek na de eerste toets (bij 3.1 jaar) en het derde gesprek vlak voordat uw kind naar de basisschool gaat.

### **Basisschool Tijd Uilenspiegel**

Beter een goede buur dan een verre vriend....

Wij werken steeds vaker samen met basisschool de Tijd Uilenspiegel, die in hetzelfde gebouw zit. Zo gaan onze oudste peuters regelmatig op bezoek in de kleuterklas! We werken samen in de projecten 'Vreedzaam' en 'Logo 3000'.

Als er feestjes te vieren zijn, proberen we daarin samen op te trekken. Ook ouderbijeenkomsten worden soms gezamenlijk georganiseerd.



## Spelootheek

Wat een bibliotheek voor boeken is, is een spelootheek voor speelgoed. Alle peuters van Klimop krijgen een gratis lidmaatschap van de spelootheek. Deze is ook gevestigd in De Prenter. Voor meer informatie: [www.spelootheekvianen.nl](http://www.spelootheekvianen.nl)

## Tot slot

Als uw kind naar de basisschool gaat vindt er een overdracht plaats met de toekomstige leerkracht. Dit gebeurt soms telefonisch, maar vaak vindt er ook een gesprek plaats met de leerkracht. Uiteraard informeren wij u over wat we gaan bespreken. Als u er geen bezwaar tegen heeft, gaan de belangrijkste documenten uit het dossier van uw kind mee naar de basisschool.

Wij wensen u en uw peuter een fijne tijd toe bij peuterhuis Klimop.

Team Klimop



De inhoud van dit boekje is met zorg samengesteld. Er kunnen echter geen rechten aan ontleend worden.

